



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "VALENTINO ORSOLINI CENCELLI"
Scuola dell'infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° Grado
Via E. Filiberto, 5- 04016 Sabaudia (LT)
C.M. LTIC84300P- C.F.80006830592 ☎Tel: 0773/517163
✉Mail: LTIC84300p@istruzione.it Pec: LTIC84300p@pec.istruzione.it
SITO WEB: www.icorsolinicencelli.edu.it



Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza – Missione 4: Istruzione E Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1. didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (DM 66/2023) Titolo progetto: TIME to learn

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-41590
CUP: I64D23003300006

Albo
Amministrazione Trasparente
Sito sezione PNRR

Oggetto: Avviso di selezione per il conferimento di n° 11 incarichi tutor aventi ad oggetto le seguenti attività:

- N° 5 tutor nell'ambito di percorsi formativi sul campo
- N° 6 tutor nell'ambito dei percorsi formativi digitali

Procedura rivolta al personale interno ed esterno

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO la circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi)

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione 0000066 del 12/04/2023 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 69.526,28 per la realizzazione degli Interventi;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito 0141549 del 07/12/2023 con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all'investimento "azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto)

VISTO il progetto TIME TO LEARN presentato in data 23/02/2024 prot 1233 attraverso la piattaforma FUTURA;

VISTO il decreto di assunzione al bilancio prot 1638 del 06/03/2024

VISTA la determina prot 1689 del 7/03/2024 di nomina del RUP

VISTA l'azione di disseminazione prot 1646 del 06/03/2024

PRESO ATTO della necessità di individuare tutor d'aula per i percorsi formativi individuati dal gruppo comunità di pratiche per l'apprendimento

EMANA

Il seguente avviso di selezione interna ed esterna

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, interna/esterna, attraverso la valutazione del curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali interne/esterne per le seguenti attività

- N° 5 tutor nell'ambito di percorsi formativi sul campo
- N° 6 tutor nell'ambito dei percorsi formativi digitali

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono la realizzazione dei seguenti percorsi formativi, per i quali è prevista la remunerazione delle figure professionali coinvolte a norma della nota MIM prot 132935 del 15/11/2023 "Istruzioni operative" e come di seguito indicati:

PERCORSI FORMATIVI SUL CAMPO

n°	Percorso formativo	Destinatari	Ore	UCS	Importo totale
1	Alfabetizzazione e digitale	Personale scolastico	25	€ 34,00/h	€ 850,00
2	Google education for teach	Personale scolastico	25	€ 34,00/h	€ 850,00
3	Ambienti digitali di apprendimento	Personale scolastico	25	€ 34,00/h	€ 850,00
4	Pratiche passweb e costruzione di carriera	Personale scolastico	25	€ 34,00/h	€ 850,00
5	Intelligenza artificiale	Personale scolastico	25	€ 34,00/h	€ 850,00

PERCORSI FORMATIVI DIGITALI

n°	Percorso formativo	Destinatari	Ore	UCS	Importo totale
1	Pacchetto office	Personale scolastico	25	€ 34,00/h	€ 850,00
2	Bes e digitale	Personale scolastico	25	€ 34,00/h	€ 850,00
3	Grafica for teach	Personale scolastico	25	€ 34,00/h	€ 850,00
4	Flipper classroom	Personale scolastico	25	€ 34,00/h	€ 850,00
5	Didattica digitale scuola dell'infanzia	Personale scolastico	25	€ 34,00/h	€ 850,00
6	Digitalizzazione scolastica	Personale scolastico	25	€ 34,00/h	€ 850,00

I percorsi formativi elencati sono tutti da confermare, fermo restando il rispetto dei principi dettati dalle linee guida. I percorsi saranno attivati tra novembre 2024 e settembre 2025

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interne, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale)

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/09/2025

Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Per gli incarichi di tutor secondo quanto deliberato dagli organi collegiali è possibile assegnare di un numero massimo di incarichi pari a due, solo nel caso in cui il numero di domande pervenute non permetta di coprire il numero di tutor necessari.

Art 2 destinatari e ordine di selezione

Fermo restando il possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti, il presente Avviso di selezione è destinato a:

- personale interno all'Istituzione scolastica;
- a seguire e se necessario, personale interno ad altra Istituzione scolastica;
- a seguire e se necessario, personale di altra Pubblica Amministrazione;

Per l'affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione, sarà adottato il seguente schema delle precedenze:

- personale interno di questa istituzione scolastica;
- personale interno ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime);
- Esperti di altra Pubblica Amministrazione;

Con i soggetti destinatari degli incarichi si procederà alla stipula:

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo.

Art. 5 modalità di partecipazione

Nell'istanza di partecipazione dovrà essere indicato CON CHIAREZZA la natura normativa in ragione della quale si presenta istanza (interno, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale)

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B - autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 13 del 13/11/2024 a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo LTIC8430OP@ISTRUZIONE.IT con oggetto: candidatura tutor PNRR DM 66/2023

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- 9) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza

Art.5 Requisiti di accesso

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;

- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Criteri di selezione deliberati con delibera n° 231 del 19/10/2022 Consiglio di Istituto

GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA DEI TITOLI PER ESPERTI INTERNI/ESTERNI					
			n. riferimento del curriculum a cura della commissione	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
l'istruzione, la formazione nello specifico settore in cui si concorre					
a1. laurea attinente alla selezione (vecchio ordinamento o magistrale)		punti 12			
a2. laurea attinente alla selezione (triennale, in alternativa al punto a1)		10			
a3. diploma attinente alla selezione (in alternativa ai punti a1 e a2)		5			
a4. dottorato di ricerca attinente alla selezione		5			
a5. master universitari di II livello attinente alla selezione		5			
a6. master universitari di I livello attinente alla selezione		3			
le certificazioni ottenute <u>nello specifico settore in cui si concorre</u>					

b1. competenze i.c.t. certificate riconosciute dalmiur	max 2 .	da 1 a 5 punti cad.			
b2. competenze linguistiche certificate livello c1		da 1 a 5punti			
b3. competenze linguistiche certificate livello b2 (in alternativa a c1)		da 1 a 3punti			
b4. competenze linguistiche certificate livello b1 (in alternativa a b2)		da 1 a 2punti			
le esperienze <u>nello specifico settore in cui si concorre</u>					
c1. iscrizione all' albo professionale attinente alla selezione	max 10 anni	1 punto per anno			
c2. esperienze di docenza o collaborazione con universita' enti associazioni professionali (min. 20 ore) se attinenti alla selezione	max 2	da 1 a 5 punti cad			
c3. esperienze di docenza(min. 20 ore) nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (pon - por) se attinenti alla selezione	max 5	da 1 a 5 punti cad.			
c4. esperienze di tutor d'aula/didattico (min. 20ore) nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (pon - por)	max 5	da 1 a 5 punti cad.			
c5. esperienze di facilitatore/valutatore e/supporto (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (pon - por)	max 5	da 1 a 5 punti cad.			
c6. esperienze di tutor coordinatore (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (pon - por)	max 5	da 1 a 5 punti cad.			
c7. esperienze di tutor nei progetti di asl (solo per i percorsi di asl)	max 5	da 1 a 5 punti cad.			
c8. incarichi di progettista in progetti finanziati dal fondo sociale europeo (fcsr) (solo per esperta progettista fcsr)	max 5	da 1 a 5 punti cad.			
c9. incarichi di collaudatore in progetti finanziati dal fondo sociale europeo (fcsr) (solo per esperto collaudatore fcsr)	max 5	da 1 a 5 punti cad.			
c10. conoscenze specifiche dell' argomento (documentate attraverso partecipazione a corsi min 10 ore con attestato)	max 5	da 1 a 5 punti cad			

c11. conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	max 5	da 1 a 5 punti cad			
c12. conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso pubblicazioni)	max. 5	da 1 a 3 punti cad.			
c11. conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso esperienze di docente in corsi di formazione min. 6 ore)	max 10	da 1 a 5 punti cad			
totale					

Art. 6 – Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

in relazione alla circolare 34815/2017, visto l'elevato profilo della formazione e la possibilità di avviare procedure pubbliche anche senza prima aver accertato l'assenza di professionalità interne, verrà redatta una unica graduatoria onde assicurare la migliore formazione possibile.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di mancata autorizzazione del Dirigente Scolastico della amministrazione di appartenenza (collaborazione plurima) o in qualunque altro caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7 – Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 8 – Compiti della figura professionale

Ruolo di figura professionale TUTOR

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;

- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

Art 9 - pubblicazione della graduatoria

Al termine della valutazione da parte della commissione sarà pubblicata la graduatoria provvisoria dei candidati.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 (tre) dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate all'Albo on-line e sul sito dell'Istituzione Scolastica

Art 10 - attribuzione incarico

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando lo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione

Art 11 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art 12 trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni: Titolare del trattamento dei dati Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "V.O. Cencelli", con sede in Sabaudia, via E. Filiberto 5a, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: LTIC843OOP@pec.istruzione.it

Art.13 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica prof Marco Scicchitano

ART 14 - pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, all'amministrazione trasparente sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" e al sito web della scuola sezione PNRR Competenze STEM e multilinguistiche

