



I.C. V. ORSOLINI CENCELLI
C.F. 80006830592 C.M. LTIC84300P

A2F5082 - UFFICIO PROTOCOLLO

Prot. 0005655/U del 26/08/2022 13:34



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "VALENTINO ORSOLINI CENCELLI"
Scuola dell'infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° Grado
Via E. Filiberto, 5- 04016 Sabaudia (LT)
C.M. LTIC84300P- C.F.80006830592 ☎Tel: 0773/517163
✉Mail: ltic84300p@istruzione.it Pec: ltic84300p@pec.istruzione.it
SITO WEB: www.icorsolinicencelli.edu.it

Codice CUP: I69J22000180006
CIP: 13.1.3A-FESRPON-LA-2022-27
Prot. n. vedi segnatura

All'albo online

Oggetto: Avviso di selezione di personale interno/esterno per il reclutamento di n° 1 COLLAUDATORE nel Progetto FESRPON – REACT EU competenze e ambienti per l'apprendimento 2014/20 Asse II Infrastrutture per l'Istruzione – Priorità di investimento 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia– "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo – codice 13.1.3A-FESRPON-LA-2022-27.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA La nota prot.n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021 Avviso pubblico per Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo";

CONSIDERATO CHE l'Istituto ha presentato – nei termini – il Progetto dal Titolo: Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo – codice 13.1.3A-FESRPON-LA-2022-27 per Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo";

VISTA La nota prot. A00GABMI - 0035942 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo – codice 13.1.3A-FESRPON-LA-2022-27 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a euro €. 25.000,00;

VISTA La nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTI I Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO Il programma annuale dell'esercizio finanziario 2022 approvato con delibera n 164 del consiglio di istituto dell'11.02.2022

- VISTO** Il Regolamento di Contabilità D.I. n 129/2018;
- VISTO** Il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione al Bilancio prot. n 4709 del 06/06/2022;
- VISTO** il D.lgs. 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art 7, comma 6 b) che statuisce che l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- VISTA** La nomina del RUP, nella persona del Dirigente Scolastico prof Marco Scicchitano prot. 4721 del 06/06/2022;
- VISTA** La delibera del consiglio n 183 di approvazione dei criteri per la scelta del progettista/collaudatore;
- VISTA** l'azione di disseminazione e pubblicità prot. n 4733 del 06/06/2022;
- VISTO** il regolamento negoziale approvato con delibera di istituto n 161 del 22/12/2021
- VISTA** la necessità di individuare n° 1 esperto collaudatore per la corretta esecuzione del progetto nelle aree tematiche previste dalla candidatura

Tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante del presente, emana:

AVVISO

Di selezione per il reclutamento, tra il personale interno/esterno, di n° 1 COLLAUDATORE da impiegare nella realizzazione del progetto PON FESR "EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITA' PER IL PRIMO CICLO", mediante procedura comparativa.

L'individuazione della figura prevista dal progetto avverrà nel rispetto della normativa vigente mediante selezione e reclutamento in base ai criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate coerenti con il progetto su indicato ed è rivolta a:

- a. Personale interno all'amministrazione;
 - b. Personale dipendente di altra Amministrazione;
- in via subordinata
- c. Soggetti privati, esterni all'amministrazione.

Gli aspiranti appartenenti ad altra Amministrazione dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Saranno predisposte n° 3 graduatorie:

1. Esperti interni;
2. Esperti esterni dipendenti da amministrazioni scolastiche ai quali sarà conferito per come previsto dal CCNL comparto scuola incarico di collaborazione plurima;
3. Esperti esterni (lavoratori autonomi, occasionali o dipendenti da altre amministrazioni e/o Enti)

Avranno priorità nell'affidamento degli incarichi, indipendentemente dal punteggio attribuito in graduatoria, gli esperti interni seguiti dagli esperti di cui al punto due e infine da quelli indicati al punto tre.

Art. 1: Funzioni e compiti del collaudatore

Il collaudatore dovrà dichiarare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti, in particolare provvederà a:

1. Verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installati, ove previsti;
2. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
3. Redazione del verbale del collaudo effettuato;
4. Segnalazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
5. Collaborazione con il Dirigente Scolastico, con il Direttore SGA e con gli esperti progettisti per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per

la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Requisito inderogabile sarà il possesso delle competenze.

Si ricorda che l'attività progettuale, ai sensi di quanto stabilito nella lettera di autorizzazione di cui sopra, prevede le seguenti scadenze:

- 15 settembre 2022: data ultima per l'impiego delle risorse;
- 20 dicembre 2022: data ultima per la chiusura complessiva del progetto;
- 28 febbraio 2023: data ultima per la certificazione del progetto su piattaforma SIF;

Art 2 Modalità di presentazione della domanda

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione tutto il personale interno/esterno e gli esperti di comprovata qualificazione professionale.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione (allegato 1) di essere:

- In possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'UE;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza di candidatura all'indirizzo di posta Itic84300p@istruzione.it, corredato dal Curriculum Vitae, obbligatoriamente secondo il modello europeo compilato in tutte le sezioni, con la precisa indicazione dell'attività professionale svolta, dei titoli culturali e di ogni informazione atta a comprovare idonea qualificazione e competenza che dovrà essere inviata entro le **ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.**

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

- Domanda di ammissione (modello 1);
- Curriculum vitae modello europeo;
- Scheda sintetica autodichiarazione titoli e punteggi debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri specificati come da allegato 1;
- Fotocopia documento di identità in corso di validità.

Il Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, provvederà a redigere la graduatoria provvisoria, la quale sarà pubblicata all'albo.

In caso di una sola candidatura ritenuta valida dal D.S. procederà in autonomia all'assegnazione immediata dell'incarico.

In caso di parità sarà prevalente il candidato più giovane.

In caso di rinuncia, si procederà a scorrimento della graduatoria.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento. La durata dell'incarico è fino alla conclusione del progetto.

Art 3 Modalità di inammissibilità ed esclusione

Sono causa di inammissibilità:

- Domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- Assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità

Motivi di esclusione:

- Un'eventuale esclusione dell'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause;
- Mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, la scheda di dichiarazione punteggio e fotocopia documento;

- Mancanza dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'amministrazione di appartenenza per il personale appartenente ad altre Istituzioni Scolastiche;
- Non certificate esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

Art 4 Criteri di selezione

Per la scelta del collaudatore, il Dirigente Scolastico seguirà i seguenti criteri:

- Aver prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dal presente avviso;
- Congruenza dei titoli culturali e professionali con le attività del progetto e del compito;
- Comprovate competenze nella gestione e realizzazione di giardini e orti didattici.

La selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta positiva.

Art 5 Modalità di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

REQUISITI E TITOLI	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO	DA COMPILARE A CURA DELLA COMMISSIONE
Laurea in scienze e tecnologie agrarie	Laurea specialistica o vecchio ordinamento 5 punti		
Iscrizione albo professionale attinente al settore (agronomo)	4 punti per ogni abilitazione		
Competenze informatiche certificate	2 punti per ogni certificazione		
Competenze linguistiche certificate	1 punto per ogni certificazione		
Master/specializzazioni/Dottorati/borse di studio	3 punti per titolo		
Comprovata esperienza professionale nel settore	10 punti per ogni incarico nell'istituzione scolastica/enti privati in qualità di collaudatore o collaudatore		
Comprovata esperienza/competenze di progettazione in settori attinenti	5 punti per ogni attività in ambito pubblico/privato		
Capacità promuovere fra gli alunni la ripresa verde e il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID 19 attraverso la valorizzazione del capitale umano dedicato ad attività di ricerca su temi orientati alla conservazione dell'ecosistema, alla	2 punti per ogni attività		

biodiversità, nonché alla promozione di uno sviluppo sostenibile			
Esperienza di supporto al coordinamento nei progetti finanziati dal FSE FESR se inerenti alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta	1 punto per ogni incarico relativo alla gestione dei PON (commissioni di valutazione, esperienze ed altre figure)		
Anni di servizio come docente nella scuola statale	1 punto per ogni anno di servizio nella scuola statale		
Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche attinenti all'incarico (massimo due pubblicazioni)	1 punto per ogni pubblicazione		
Punteggio massimo attribuito			

L'accesso agli atti sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata legge 241/1990, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n° 60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

Art 6 Compensi

Per il personale esperto interno e/o dipendente da altra amministrazione scolastica, con il quale sarà stipulato un contratto di collaborazione coordinata e continuativa, il compenso è quello previsto dal CCNL scuola attualmente in vigore (e. 17,50 per i docenti, e. 18,50 per i DSGA, e. 14,50 per ass.tec. e ass.amm. e. 12,50 per i collaboratori scolastici, lordo dipendente).

Per il personale esperto esterno il compenso previsto è di 50,00 euro onnicomprensive di ogni onere e ritenuta anche a carico del committente. I compensi saranno rapportati alle ore effettuate e non potranno superare, come da piano finanziario, l'importo complessivo di €. 375,00

Art 7 Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste di disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera e al CCNL scuola in vigore. Il presente avviso viene pubblicato nei seguenti modi:

- Sito on line della scuola

Art 7 Tutela della privacy

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. All'interessato competono i diritti di cui all'art 7 del D.L. vo 196/2003.

Art 8 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art 31 del D.lgs. 50/2016 (art 9 e 10 del D.P.R. n 207/2010) viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof Marco Scicchitano.

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente
Il Dirigente Scolastico
Prof Marco Scicchitano